



La CC2SO recrute un **Agent d'accueil/entretien du Centre Aquatique** (H/F) à temps complet au centre aquatique Aquasoa.

La candidature (lettre de motivation et CV) doit être adressée au Président avant le 31 mai 2019.

■ Description du poste

Missions

Assurer les missions de régisseur suppléant,
Participer à l'entretien de l'établissement
Accueillir et renseigner les usagers,
Dans le cadre du POSS, il est l'un des maillons de la chaîne de secours, il enclenche l'alerte des services de secours compétents.
Faire respecter le règlement intérieur aux usagers (secteurs dont il a la charge).

Activités

Assurer les missions de régisseur suppléant :

- Tenir la caisse et encaisser.
- Tenir à jour les tableaux de bords,
- Intervenir rapidement pour garantir la continuité d'ouverture,
- Rendre compte à la hiérarchie des incidents.

Participer à l'entretien de l'établissement :

- Entretien des vestiaires, locaux et locaux annexes,
- Participer à la vidange annuelle
- Respecter les procédures mises en place,
- Connaître les règles d'utilisation des produits et matériel utilisé,
- Maîtriser les règles d'hygiène spécifiques aux locaux nettoyés.

Accueillir les publics :

- Renseigner, guider et conseiller tous les usagers sur les activités du Centre aquatique et sur l'utilisation du matériel.
- Assurer les réservations, les inscriptions et les demandes spécifiques,
- Faire preuve de courtoisie et avoir une capacité d'écoute auprès des usagers, savoir rester discret.
- Avoir un sens du service public.
- Gérer les conflits entre usagers.
- Repérer les comportements à risques.
- Etre force de proposition,
- Gérer les stocks des produits de vente
- Faire preuve d'initiative en cas d'urgence

Participer aux économies d'énergie



■ Relations dans le travail

Relations hiérarchiques	Directeur du Centre Aquatique ou Régisseur Principal ou Chef de bassin
Liaisons fonctionnelles	MNS, Agent de maintenance
Relations extérieures	Relations permanentes avec les utilisateurs : public, scolaires, clubs

■ Compétences requises

Compétences techniques et savoir faire	Modes de fonctionnement des installations, Connaître le POSS, Connaître les consignes et procédures liées au fonctionnement dans le cadre du projet de service, Réglementations aquatiques, Cadre juridique et environnement professionnel des APS, Caractéristiques et spécificités des publics. Réglementation spécifique pour l'utilisation des produits. Connaissances informatiques. Contrôler l'application des règles de sécurité.
Qualités relationnelles et comportementales	Organisé et rigoureux, courtois, ouvert aux relations humaines, Patience et disponibilité, Etre capable de travailler en équipe, ponctuel, aisance relationnelle, Autonome, sens du service public. Polyvalent dans les missions

■ Conditions et contraintes du poste

Travail les Week-ends par roulement
Horaires décalés et atypiques
Travailleur isolé ou en binôme
Déplacements occasionnels
L'agent peut être amené à effectuer toutes missions visant à assurer le fonctionnement du service public de la CC2SO.