



La CC2SO recrute un(e) animateur(trice) jeunesse à temps complet pour son service enfance/jeunesse.

La candidature (lettre de motivation et CV) doit être adressée au Président avant le 14 août 2019.

■ Description du poste

Missions

Proposer et conduire des activités dans le cadre du projet de la collectivité à destination des jeunes de 12 à 25 ans.

Participer à l'élaboration, la gestion et au développement d'actions à destination des jeunes du territoire.
Accueillir et accompagner les jeunes dans leurs projets.

Activités

Concevoir, élaborer, suivre et encadrer des projets, y compris transversaux, visant à favoriser la créativité et à développer l'esprit d'initiative des jeunes, individuellement et collectivement ;

Organiser, diriger et animer des espaces d'accueils et assurer des permanences destinées aux jeunes.

Organiser et encadrer des CAJ, sorties, mini camps et séjours

Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de projets

Appliquer et contrôler des règles de sécurité dans les activités

Réaliser des bilans et des évaluations

Travailler en réseau professionnel à l'échelle du territoire, être en relation avec les associations locales, les services CC2SO et les partenaires institutionnels,

Être responsable de son domaine d'activité, s'intégrer, participer et enrichir la vie de l'équipe d'animation, participer activement aux projets du service.

Gérer l'aspect financier, comptable et administratif des projets.

Rechercher des financements et toutes aides mobilisables pour les projets de jeunes.

Orienter le public vers les services et partenaires compétents.

Développer des événementiels et actions collectives d'information, de communication et de sensibilisation : comportement à risques, engagement des jeunes... en lien avec les partenaires locaux (Education nationale, mission locale...)

Développer des partenariats.

■ Relations dans le travail

Relations hiérarchiques	DGS / DGA / Chef de service
Liaisons fonctionnelles	Échanges réguliers d'informations avec le supérieur hiérarchique Coopération avec les services de la collectivité
Relations extérieures	Contacts directs avec la population Relations avec les acteurs de la vie locale, notamment associatifs Relations avec les institutions, les partenaires ou contrôleurs (direction départementale de la cohésion sociale, CAF)



■ **Compétences requises**

Compétences techniques et savoir faire	Capacité d'autonomie, d'organisation et sens du travail en équipe Capacité d'écoute, d'adaptation aux publics, de gestion des conflits Connaissance du public adolescent Connaissance de l'environnement institutionnel Capacité à développer des savoir-faire techniques en lien avec les besoins des projets et des publics Capacité à mettre en cohérence les besoins exprimés et les projets d'activités Capacité à faire émerger et à accompagner des projets de jeunes Capacité à assurer les responsabilités de la direction d'un accueil collectif de mineur Aptitude à la communication et à promouvoir les projets
Qualités relationnelles et comportementales	Dynamisme, créativité Écoute, empathie, disponibilité Patience, tolérance Capacité à travailler en équipe

■ **Conditions et contraintes du poste**

Horaires de travail adaptés aux activités du service (annualisation du temps de travail sur la base de 35 h).
Travail en soirée et week-end.
Pics d'activité liés à la saisonnalité et au calendrier scolaire
Technologies de l'information et de la communication
Nombreux déplacements sur le territoire en fonction des besoins du service
BPJEPS ou équivalent
Expérience recommandée auprès du public des adolescents