

Plus importante intercommunalité des Hauts de France par son nombre de communes, la Communauté de Communes Somme Sud-Ouest (40 000 habitants, 119 communes, 900 km², 650 agents) se distingue par son intégration très forte, son rôle majeur en matière d'attractivité et sa diversité des projets et services gérés.

La CC2SO recrute un **Adjoint au Directeur Général Adjoint (DGA) H/F**
sur le grade d'attaché territorial
Temps complet – 35h hebdomadaire

La candidature (lettre de motivation et CV) doit être adressée au Président avant le 22 janvier 2026

■ Description du poste

Missions	
Sous l'autorité du Directeur Général Adjoint : Vous assurez la coordination stratégique et transversale, sans lien hiérarchique direct sur les directions opérationnelles. Vous pilotez la stratégie territoriale "Bien vieillir" et la coordination des partenaires ; la mise en œuvre des actions d'animation/prévention relève de la Direction Culture – Tourisme – Sport – Vie du Territoire. Vous assistez le DGA dans la coordination, la planification et l'évaluation des politiques sociales, médico-sociales, éducatives et de vie du territoire et garantisiez la cohérence entre les champs santé, autonomie, cohésion sociale et animation de la vie locale.	
Activités	
• Cohérence stratégique du pôle ○ Appuyer le DGA pour assurer la cohérence des politiques publiques du pôle « Enfance et Cohésion sociale ». ○ Participer à la définition des orientations stratégiques en matière de santé, autonomie, inclusion sociale et intergénérationnelle. ○ Animer la coordination entre les directions Aide à la personne, Éducation-Enfance, et Culture-Tourisme-Vie du territoire. • Pilotage transversal santé-social ○ Suivre les dispositifs de coordination gérontologique, les partenariats santé (Département, ARS, CAF, MSA). ○ Piloter, en lien avec la Direction Culture – Tourisme – Sport – Vie du Territoire, la stratégie territoriale "Bien vieillir" et les actions de prévention santé. ○ Veiller à la cohérence entre établissements et services à domicile, en matière de qualité et d'accompagnement. • Projets intergénérationnels et cohésion sociale ○ Développer des projets associant les différents publics (enfance, jeunesse, seniors). ○ Travailler à la synergie entre les actions de culture, sport, vie associative et celles du champ social. ○ Promouvoir les démarches de participation citoyenne et les réseaux d'entraide. • Pilotage de projets et partenariats ○ Représenter la collectivité auprès des partenaires institutionnels (ARS, Département, CAF...). ○ Coordonner la réponse aux appels à projets et dispositifs de financement dans les domaines santé/social. ○ Élaborer et suivre des conventions pluriannuelles (gérontologie, inclusion numérique, handicap, etc.). • Évaluation et performance ○ Élaborer des tableaux de bord consolidés de suivi de l'action sociale territoriale. ○ Participer à la démarche qualité et à la certification des services à la personne. ○ Produire des bilans et rapports d'activité intégrés pour le DGA et le DGS.	

■ Compétences requises

Compétences techniques et savoir faire	Connaissances approfondies des champs social et jeunesse Connaissance des acteurs institutionnels Maîtrise de l'environnement des collectivités territoriales et de leur fonctionnement,
--	---

	Expérience confirmée en termes de management d'équipes pluridisciplinaires Maîtrise de la méthodologie de conduite de projet et de la coordination de projets
Qualités relationnelles et comportementales	Disponible et réactif, l'adjoint(e) au DGA devra être autonome dans ses choix tout en sachant relayer l'information à la hiérarchie. Capacité d'adaptation, notamment faire face aux aléas. Aisance relationnelle et rédactionnelle Capacité d'analyse, de synthèse et d'évaluation

■ Conditions et contraintes du poste

Expérience requise 5 ans minimum

Diplôme requis Bac+3 dans les domaines de l'administration publique, politiques publiques territoriales ou management public, complété par une spécialisation ou une expérience significative en politiques culturelles, sportives, sociales et éducatives au sein d'une collectivité territoriale.

Le poste est basé au siège de la CC2SO, route d'Aumale à Poix de Picardie.

Des déplacements réguliers sont à prévoir sur le territoire

Modulation temps de travail, RTT, participation contrat santé et prévoyance.