

La CC2SO recrute pour son Centre social, un référent famille (H/F) à temps complet pour un poste à pouvoir à compter dès que possible.

La candidature (lettre de motivation et CV) doit être adressée au Président.

Situé à la porte d'Amiens, le territoire de la Communauté de Communes Somme Sud-Ouest (CC2SO) est caractérisé par une forte mixité sociale et une grande disparité géographique. Attractif, agréable et dynamique, il pose également de nombreux défis liés à l'insertion, l'animation de la vie sociale et familiale, l'accès aux droits...

Structure d'animation de la vie locale et d'éducation populaire à vocation sociale, familiale et intergénérationnelle, le Centre Social communautaire de la CC2SO s'emploie à apporter davantage de proximité et de lisibilité aux habitants du territoire avec la mise en place de projets innovants, favorisant leur « pouvoir d'agir ».

Description du poste

Contexte

La circulaire Cnaf de juin 2012 sur l'Animation de la vie sociale réaffirme les attentes pour le développement, dans chaque centre social, d'un projet « familles ». Il doit répondre aux problématiques familiales du territoire et soutenir tout particulièrement les parents dans leur rôle éducatif ». La réalisation de ce projet « familles » repose sur l'action de coordination d'un référent « familles ». Le référent doit être en possession d'un **diplôme de travail social de niveau 3** (ou un niveau de diplôme immédiatement inférieur associé à une expérience professionnelle garantissant des compétences professionnelles indispensables et accompagnées de perspectives de formations) et consacrer au moins un mi-temps à cette fonction de coordination.

Le référent « familles » doit permettre la transformation de demandes individuelles informelles des familles en actions collectives pour les inscrire dans la vie sociale de leur territoire. Il travaille à l'écoute des besoins et des attentes des parents et des enfants du territoire.

Missions

Il/elle rédige, coordonne et anime le projet d'Animation Collective Famille (ACF) en cohérence avec le projet du Service Solidarités de la collectivité et du projet social de l'établissement défini par le Conseil Communautaire et la Commission « Centre Social ».

Il/elle participe à ce titre à la mise en œuvre du projet d'Animation Globale du Centre Social.

Ses fonctions reviennent à créer, animer et développer un secteur d'animation en direction des familles et en lien avec l'ensemble des activités du Service Solidarités, du Centre Social (transversalité).

Il/elle met en place le projet d'accompagnement de la parentalité (lien parent/enfant) sur tout le territoire.

Il participe aux actions sociales et de prévention menée par la Direction des solidarités.

- Être le garant avec le responsable du centre social de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet familles, en cohérence avec le projet social du centre ;
- Développer des actions et/ou services à dimension collective contribuant à l'épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et aux relations et solidarités inters familiaux ;
- Contribuer à la mise en place et coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du centre social ;
- Participer à l'animation et la coordination des partenariats intervenant dans les champs de la famille et de la parentalité.
- Animer, coordonner et piloter des **animations dans d'autres champs d'activité** portés par le centre social (seniors, Animation sociale, Accompagnement des Services Civiques ...)

Activités

Le projet « Animation Collective Familles » [ACF] s'oriente essentiellement sur le soutien à la fonction parentale et le renforcement des liens intra et interfamiliaux dans une optique d'insertion sociale et/ou de resserrement du lien familial :

1. Travail de terrain et diagnostic territorial : identification de la structure par le public et les partenaires, identification des attentes du public.
2. Définition d'un projet ACF et d'un programme d'actions en lien avec les instances communautaires.
3. Mise en œuvre, animation, évaluation.
4. Étude des perspectives.

Gestion et pilotage :

- Réaliser une veille sur les appels à projet, en analyser la pertinence avec la direction,
- Contribuer au montage des dossiers administratifs, au suivi des actions qui sont sous sa responsabilité ainsi qu'aux moyens mis en œuvre pour leur exécution,
- Produire les bilans d'activités et les bilans annuels,
- Représenter le centre social et par conséquent la Communauté de Communes au sein de rencontres ou de réunions partenariales.

Accueil, animation d'activités et soutien aux initiatives :

- Définir et mettre en œuvre les modalités d'accueil et de médiation,
- Aller à la rencontre, accueillir,
- Organiser et animer des activités en faveur des adultes et/ou familles au Centre Social et sur l'ensemble du territoire communautaire (collectif « familles », café des parents, sorties et séjour famille, Lieu d'Accueil Enfant Parent, ...), et participer aux évènements organisés par le centre social nécessitant la mobilisation de l'ensemble de l'équipe,
- Susciter et accompagner les initiatives avec un objectif de prise de responsabilités, d'insertion sociale et professionnelle.

☑ Relations dans le travail

Relations hiérarchiques	<p>Le Directeur Général des Services, Le Directeur Général Adjoint, La Directrice des Solidarités, Le responsable du centre social communautaire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relation hiérarchique : poste rattaché au responsable du centre social. Il/elle travaille en lien direct avec lui pour la définition de ses missions et l'organisation opérationnelle du travail. - Relations fonctionnelles internes : l'ensemble de l'équipe avec notamment un animateur social, des agents d'accueil animateurs-trices, et les autres services communautaires. - Relations fonctionnelles externes : acteurs locaux, partenaires sociaux, financeurs.
Liaisons fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Échanges réguliers d'informations avec l'équipe du centre social, ✓ Coopération avec les services de la collectivité,
Relations extérieures	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contacts directs avec la population, ✓ Relations avec les acteurs de la vie locale, notamment associatifs, ✓ Relations avec les institutions, les partenaires...

☑ Compétences requises

Compétences techniques et savoir faire	<ul style="list-style-type: none">✓ Maîtriser les outils bureautiques,✓ Attester de bonnes qualités rédactionnelles,✓ Être rigoureux et organisé, savoir respecter des échéances et des procédures,✓ Savoir écouter, travailler en équipe, avoir le sens du contact, faire preuve de réactivité,✓ Maîtriser la notion de développement social local et la conception, le pilotage de projets d'animation, maîtriser la méthodologie de projet,✓ Être apte à proposer et animer des ateliers✓ Maîtriser la pratique des réunions publiques et des techniques participatives des habitants,✓ Connaître les publics concernés et leur diversité,✓ Connaître la réglementation et les dispositifs liés à l'activité,✓ Savoir conseiller et accompagner,✓ Être apte à la coopération/au partenariat/au travail en réseau,✓ Être rigoureux et organisé, savoir respecter des échéances et des procédures,✓ Être curieux, imaginatif et novateur, avoir la faculté d'adaptation,
Qualités relationnelles et comportementales	<ul style="list-style-type: none">✓ Être force de proposition,✓ Être en capacité à travailler en équipe,✓ Être polyvalent et disponible,✓ Posséder des capacités d'adaptation et d'autonomie,✓ Avoir une grande rigueur professionnelle,✓ Avoir un bon sens de l'organisation et des responsabilités,✓ Posséder des capacités d'écoute et de discernement,✓ Avoir une bonne maîtrise de soi, <p>Savoir respecter la confidentialité et la discrétion professionnelle,</p>

☑ Conditions et contraintes du poste

Lieu de travail : Centre Social communautaire à Beaucamps-le-Vieux et territoire de la CC2SO.
Disponibilité : soirs et week-ends – Aménagement des jours et horaires de travail en fonction des actions organisées.
Permis B exigé.
L'agent peut être amené à effectuer toutes missions visant à assurer le fonctionnement du service public de la CC2SO.